

## Inhalt

<b>Übersicht.....</b>	<b>2</b>
Zugang und Anmeldung.....	2
<b>Fahrzeugverwaltung .....</b>	<b>4</b>
Fahrzeuge.....	4
Fahrzeugkosten .....	6
Gesamtkosten .....	7
Kraftstoffkosten .....	7
Fahrzeugkostenbogen.....	7
Leasing.....	8
<b>Auswertungen .....</b>	<b>12</b>
Stammdatenliste .....	12
Kosten.....	14
Fuhrparkanalyse.....	16
Leasingraten .....	16
<b>Kontakt.....</b>	<b>17</b>

## Übersicht

Mit der Internetanwendung der Emil Frey Fleet Management wird der Fuhrpark unserer Kunden verwaltet. Neben der Fahrzeugverwaltung mit Informationen über Fahrzeuge, Fahrer und Leasing- bzw. Kaufdaten enthält das EFFM-System insbesondere Informationen über alle Kosten, die für ein Fahrzeug anfallen.

Zusätzlich werden die Fahrzeugbestellungen und die Verwaltung der Tank- und Servicekarten mit der Anwendung durchgeführt.

Ein weiterer Schwerpunkt der Anwendung liegt im Bereich des Controllings, mit dem es möglich ist, umfangreiche Auswertungen über die Kosten- und Fahrzeugstruktur zu erhalten.

### Zugang und Anmeldung

Der Zugriff auf die Anwendung erfolgt über das Internet. Die URL lautet:

<https://www.ef-fuhrparkmanagement.de>

Die Anwendung besteht aus einem geschützten und einem freien Bereich. Der geschützte Bereich ist über einen Login erreichbar (Menüpunkt „Anmelden“ in der oberen Menüleiste).

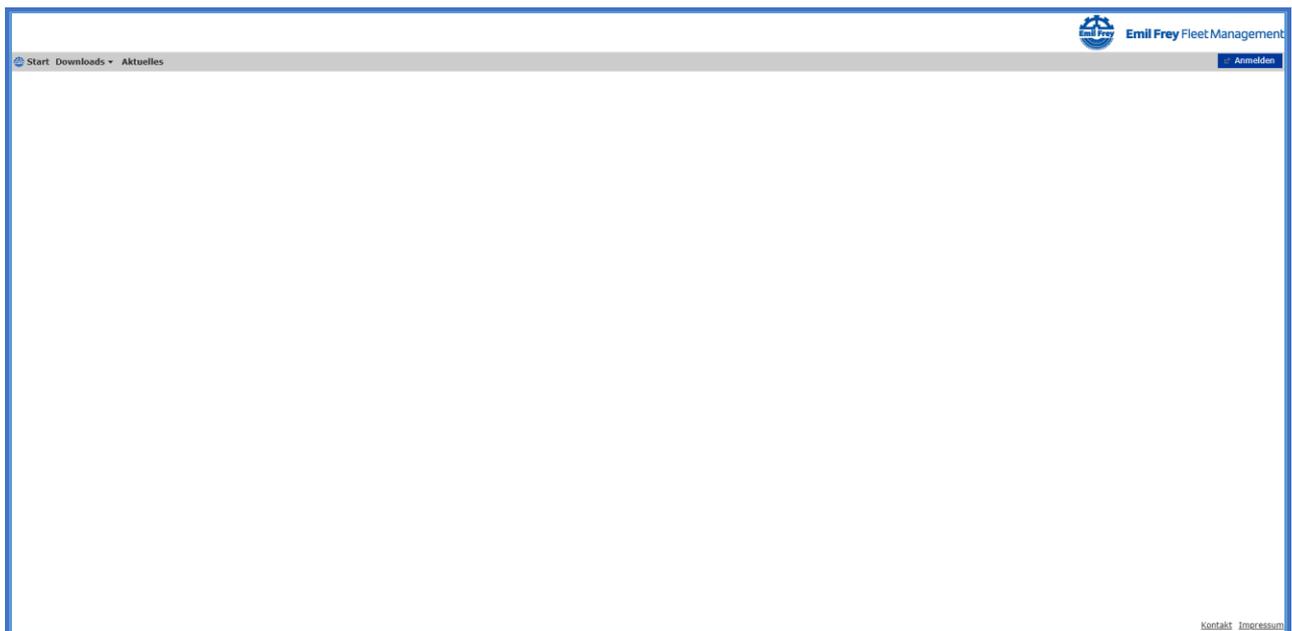


Abbildung 1: EFFM-Fuhrparkmanagement Startseite

## Benutzeroberfläche

Die Benutzeroberfläche der Anwendung besteht aus folgenden Komponenten:

- Funktionsmenü
- Funktionsuntermenü
- Arbeitsbereich

Statushinweise, Systemmeldungen, Infos: Rechts neben dem Funktionsmenü erscheinen Meldungen, die im Regelfall den Erfolg oder den Fehler als Resultat einer Aktion anzeigen.

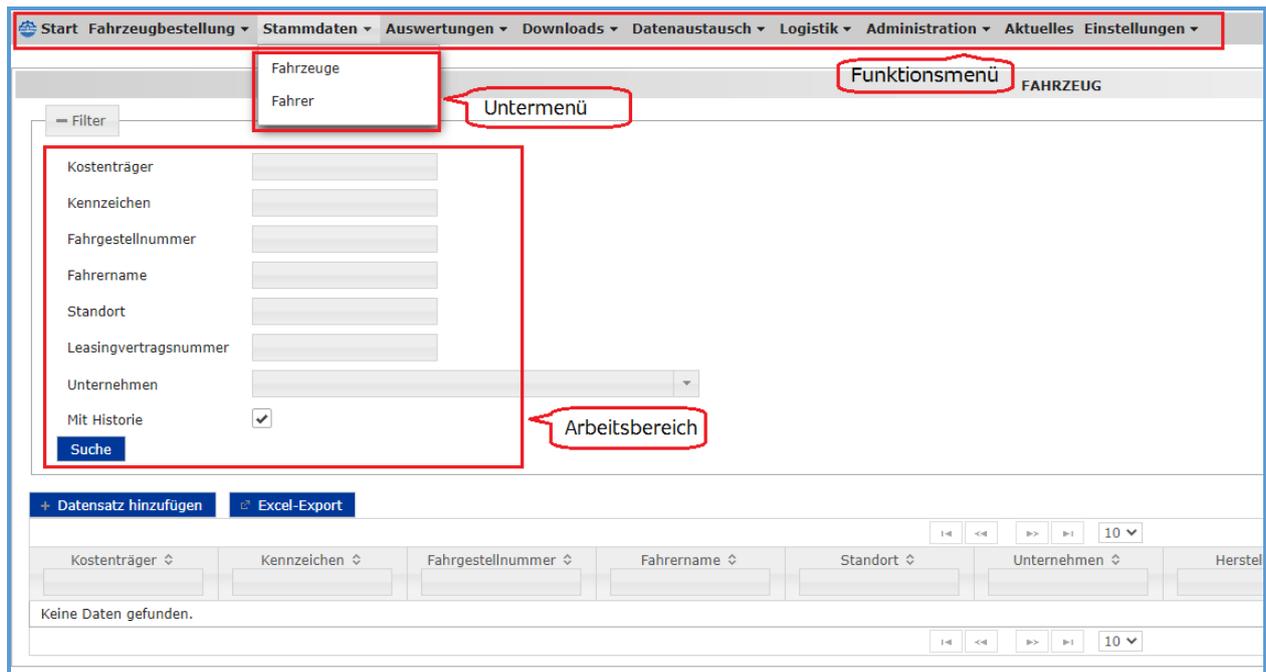


Abbildung 2: Arbeitsbereich und Menüstruktur

Der Umfang des Funktionsmenüs hängt von den persönlichen Berechtigungen ab. Die Menüpunkte können entweder direkt mit einem Klick auf die linke Maustaste ausgelöst werden oder sie dienen als Ausgangspunkt für ein Funktionsuntermenü (z.B. Stammdaten und Berichte). In diesen Fällen wird das Untermenü angezeigt, wenn sich der Mauszeiger über den Eintrag im Funktionsmenü bewegt. Innerhalb der Webanwendung werden folgende Symbole verwendet, die durch einen Klick auf das Symbol eine Aktion auslösen:

	Brille	Objekt ansehen		Brief	Dokument per E-Mail versenden
	Stift	Objekt bearbeiten		Schloss	Sperren
	Dokument	Dokument herunterladen		Information	Technische Details

## Fahrzeugverwaltung

Der Menüpunkt „Stammdaten“ stellt mehrere Untermenüs zur Verfügung. Dazu gehören „Fahrzeuge“ und „Fahrer“ (s. Abb. 3). Details zu den einzelnen Möglichkeiten des Systems finden Sie auf den folgenden Seiten.

### Fahrzeuge

Der Bereich „Fahrzeuge“ bietet Ihnen die Möglichkeit, sich über die Fahrzeuge in Ihrem Fuhrpark zu informieren. Dazu gehören sowohl die Stammdaten des Fahrzeugs wie die Fahrgestellnummer, Fahrzeugnutzer, Erstzulassungsdatum etc., als auch Angaben zur Versicherung und Tankkarten. Um ein Fahrzeug zu suchen, geben Sie in der folgenden Maske eine der Informationen ein.

Abbildung 3: Fahrzeugsuche

Sie können Fahrzeuge über das Kennzeichen oder den Namen des Fahrers suchen. Auch eine Teileingabe ist möglich: Die Eingabe von beispielsweise „BO-MS“ bei Kennzeichen zeigt dann alle Fahrzeuge, deren Kennzeichen mit dieser Zeichenkette beginnen. Auf Groß-/Kleinschreibung muss nicht geachtet werden. Nehmen Sie keine Angabe in diesen Feldern vor, wird Ihnen ihr kompletter Fuhrpark angezeigt.

Kostenträger	Kennzeichen	Fahrgestellnummer	Fahrername	Standort	Unternehmen	Hersteller	Baureihe	Modell	Erstzulassung	Aktion
306292	BO-MB 1211	GHDS0JBGTEST	Pool		Emil Frey Fleet Management	OPEL	Insignia	1.6 ECOTEC DI T ecoFLEX Business Ed. S/S	15.01.2017	🔍 🗑️ 📄 📅 🚫
306292	BO-MB 1211	GHDS0JBGTEST	Test		Emil Frey Fleet Management	OPEL	Insignia	1.6 ECOTEC DI T ecoFLEX Business Ed. S/S	15.01.2017	🔍 🗑️ 📄 📅 🚫

Abbildung 4: Ergebnis der Fahrzeugsuche

So liefert Ihnen die Eingabe des Namens „Pool“ die oben in der Grafik abgebildeten Ergebnisse.

In der Liste mit den gefundenen Fahrzeugen können Sie weitere Aktionen ausführen. Über die Brille im Bereich „Aktion“ können Sie sich das Fahrzeug anzeigen lassen. Der Stift ermöglicht Ihnen eine Bearbeitung des Fahrzeuges.

Ein Klick auf das Bearbeitungssymbol  öffnet die folgende Stammdatenansicht eines Fahrzeuges:

Abbildung 5: Stammdaten Fahrzeug

Die Angaben zum Fahrer und Ihrer eigenen Kostenstelle unter dem Punkt „externe Kostenstelle“ können direkt von Ihnen in den Eingabefeldern geändert werden. Bei Feldern, die auf Stammdaten zugreifen (z.B. Hersteller, Modell usw.), ist dies nicht möglich.

### Tankkarten-Nr.

In diesem Bereich wird die Tankkarte inklusive der Tankkartennummer zu diesem Fahrzeug angezeigt. Mit der Brille kann man direkt zur Detailansicht der Tankkarte springen.

Abbildung 6: Tankkarte

### Fahrer

Der Fahrer kann durch Klicken auf den Pfeil neben dem „Fahrer“-Eintrag geändert werden. Es werden alle Fahrzeugnutzer des Unternehmens angezeigt, von denen einer ausgewählt werden kann. Falls der gewünschte Fahrer nicht in der Liste erscheint, muss er unter den Fahrer-Stammdaten angelegt werden. Siehe Kapitel „Fahrer“.

### **Externe Kostenstelle**

Sollte sich Ihre interne Kostenstelle für das Fahrzeug geändert haben, so ist eine Änderung unter dem Menüpunkt „Sonstiges“ und „externe Kostenstelle“ möglich.

### **Abgangsdatum**

Sobald ein Abgangsdatum für ein Fahrzeug gesetzt wird, werden automatisch die Tank- und Servicekarte durch uns gekündigt. Ferner wird das „Gültig bis“-Datum automatisch auf das aktuelle Tagesdatum gesetzt. Änderungen an diesem Fahrzeug sind nun nicht mehr möglich.

Neben den einzelnen Attributen des Fahrzeugs können zusätzlich die fahrzeugbezogenen Kosten angezeigt werden.

### **Fahrzeugkosten**

Die Kosten des aktuellen Fahrzeugs können Sie sich über die Verknüpfungen über den allgemeinen Angaben des Fahrzeuges aufrufen. Es ist zu beachten, dass die Kosten des gesamten Fahrzeuglebens aufgelistet werden. Hierfür wird die Fahrgestellnummer als Identifikationsmerkmal des Fahrzeugs verwendet.

Die Kosten eines Fahrzeugs können mit Hilfe des Fahrzeugkostenbogens betrachtet werden. Hier sind alle Kosten, die im jeweiligen Zeitraum abgerechnet wurden, aufgelistet.

Es stehen Ihnen folgende Übersichten für Kosten, Leasingdaten und Dokumente zur Verfügung:

- Gesamtkosten
- Kraftstoffkosten
- Fahrzeugkostenbogen
- Leasing
- Dokumente

Alle Listen können auch als Excel-Datei heruntergeladen werden.

## Gesamtkosten

Im Gesamtkostenbereich können sie eine Übersicht über die Kosten des Fahrzeuges erstellen, dazu gibt es die Möglichkeit, nach bestimmten Kostengruppen und Kostenarten zu definieren.

So können beispielsweise gezielt nur Werkstatt-, Leasing- oder Kraftstoffkosten angezeigt werden.

Werden keine Filter gesetzt, erscheinen alle angefallenen Kosten für das ausgewählte Fahrzeug. Klicken Sie auf die Brille, erhalten Sie weitere Informationen zum ausgewählten Kostenart.

Abbildung 7: Fahrzeugkosten

## Kraftstoffkosten

In dieser Liste werden alle Tankrechnungen des Fahrzeugs sowie die Tankkartengebühren angezeigt.

Abbildung 8: Kosten Tankkarte  
Fahrzeugkostenbogen

Der Fahrzeugkostenbogen ist wohl die komplexeste Anzeigemaske im Bereich der Kosten im EFFM-Tool. Hier werden die Kosten eines Fahrzeugs bezogen auf einen wählbaren Zeitraum zusammengefasst. Sie können sich den Fahrzeugkostenbogen direkt ansehen oder als PDF-Dokument anzeigen lassen und ihn ausdrucken.

In der zweiten Spalte werden die Daten vom Beginn des Jahres bis zum gewählten Darstellungsmonat kumuliert dargestellt.

Die Spalte „Kosten Gesamtlaufzeit“ zeigt Ihnen alle Kosten des Fahrzeuges an, die bereits bis dato entstanden sind. Die Spalte „Durchschnittskosten über Gesamtlaufzeit“ gibt Ihnen die durchschnittlichen Gesamtkosten des Fahrzeuges an.

Der Fahrzeugkostenbogen enthält zusätzliche Controlling Instrumente, welche die Kosten pro Kilometer und den durchschnittlichen Kraftstoffverbrauch ermitteln. Der aktuelle Kilometerstand wird über die Tankkarte übertragen, die der Fahrer des Fahrzeuges beim Tanken eingeben muss.

05.2021					
<b>Debitor</b>		Emil Frey Fleet Management		<b>Unsere Auftragsnr.</b>	306292
<b>Fahrer</b>		Pool		<b>Kundenkostenstelle</b>	4711
<b>Typ</b>		OPEL Insignia		<b>Zul.-Datum</b>	15.01.2017
<b>Leasinggeber</b>				<b>Vertragslaufzeit</b>	Mon. 53
<b>Laufmonate</b>					
<b>Vertr.-KM</b>					
BAB	Kostenart	Kosten Abrechnungsmonat 05.2021	Kosten Kalenderjahr 01.2021-05.2021	Kosten Gesamtlaufzeit	Durchschnittskosten über Gesamtlaufzeit
005	Leasingrate/Managementp.		610,80	5.702,57	146,22
010	KFZ-Steuern				
015	KFZ-Versicherung				
040	Radiogebühren		23,32	219,21	5,62
100	Summe fixe Kosten		634,12	5.921,78	151,84
101					
160	Überführungsk./Zulassung			623,56	15,99
170	Fahrzeugbeklebung			150,00	3,85
180	Kraftstoffe/Öle		114,75	1.145,99	29,38
190	Wagenwäsche				
200	Reifen/Felgen				
210	Unfall-/Glasschäden				
220	Reparatur/Wartung				
230	Mietwagen			100,00	2,56
240	Ersatzteile/Zubehör			26,76	0,69
245	Servicekarten				
250	Sonstige Kosten				
260	Summe variable Kosten		114,75	2.046,31	52,47
261					
266	Gutachten/Endabr.				
267	Mehr-/Minder-Km/Zeit				
268	Rückgabesch./Minderwert				
269	Summe Leasingabr.				
270					
280	Erst. Unfallschäden				
290	Erst. Sonstiges				
300	Gew./Verf. Verkauf				
310	Summe Erst./Belastg.				
311					
320	Summe Gesamt		748,87	7.968,09	204,31
400	Fahrleistung in Km		-10.097	7.242	186
410	Verbrauch in Liter		91,56	950,38	24,37
430	Verbrauch auf 100 Km			13,12	13,12
440	Fahrzeugkosten / Km			1,10	1,10

Abbildung 9: Fahrzeugkostenbogen

Desweiteren können Sie im Fahrzeugkostenbogen alle Informationen und Kosten wiederfinden, die das Fahrzeug verursacht hat.

## Leasing

Die Angaben der Leasingvertragsdaten werden in einem automatischen Verfahren bereits bei der Bestellung mit der Leasinggesellschaft abgeglichen und im Laufe des Fahrzeuglebens über die Monatsrechnungen aktualisiert und überprüft.

Fahrzeug Leasingvergleich

**Vertragsdaten**

Gültigkeit	20.01.2020 - 31.12.2199	<a href="#">Historie</a>	Haftpflichtversicherung	0,00
Leasingbank	Mercedes-Benz Leasing GmbH		Teilkasko	0,00
Vertrags-Nr.	123456789		Vollkasko	0,00
Vertragsart	Kilometervertrag		Tankkarte	0,00
Service	Geschlossen		GAP	0,00
Leasingzeitraum	13.03.2018 - 12.03.2022		Gesamtleasingrate	143,53
Leasingfaktor	0,9800		Mehrkilometer	18,21
Leasingdauer	48		Minderkilometer	12,14
Laufleistung	40000		Restwert in Prozent	0,00
Laufleistung p. a.	10000			
Finanzrate	119,18			
Servicerate	18,52			
Reifenrate	0,00			
Radiogeühr	5,83			
Fee	0,00			
Ersatzfahrzeug	0,00			
Datenimport LB				

**Rücknahme**

Mehr-/Minder KM	<input type="text"/>
Mehr-/Minder Betrag	<input type="text"/>
Schäden lt. Gutachten	<input type="text"/>
Schäden berechnet (LB)	<input type="text"/>
Schäden unter Freigrenze	<input type="text"/>
Gutachter	<input type="text"/>
Rückgabeort	<input type="text"/>
Rückgabedatum lt. LB	<input type="text"/>

Abbildung 10: Zusammenfassung Leasingvertrag

## Dokumente

In der Dokumentenliste finden Sie alle fahrzeugrelevanten Dokumente, die im elektronischen Datenaustausch mit Lieferanten Ihrem Fahrzeug zugeordnet wurden. Dazu gehören u. a. der Leasingvertrag, die Auftragsbestätigung und die Auftragsrechnung.

Zurück zum Fahrzeug		
Ordner	Hochgeladen am	Aktionen
▼ <b>Bestellung / Fahrzeugzugang</b>		+
↳ Bestellung EFFM - Fahrzeugbestellung_EFFM_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Fahrzeugbereitstellung - Fahrzeugbereitstellung_EFFM_306292.xlsx	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Leasingantrag - Leasingantrag_EFFM_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Datensatz an Leasingbank - DatensatzZurFahrzeuganlage_EFFM_3062	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Auftragsbestätigung - AB201738_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Leasingvertrag - 94512503_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Fahrzeugbereitstellung - Fahrzeugbereitstellung_EFFM_306292.xlsx	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ COC (Zulassung) - COC_Papier.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Auftragsrechnung - AR_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Fahrzeugausweis - Fahrzeugausweis_.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Sachbezugsmeldung - Sachbezugsmeldung_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
▼ <b>Unfallschäden</b>		+
↳ Schadendokumente - 2018-015681_SM_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Schadendokumente - 2018-015681_RG_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
↳ Schadendokumente - 2018-015681_AR_306292.pdf	30.01.2020	🔍 📧 ⏏
<b>Schriftverkehr</b>		+
<b>Fahrzeugrückgabe</b>		+
▼ <b>Kundendokumente</b>		+
<b>Fahrzeugakte</b>		+

Abbildung 11: Dokumentenliste

Bei den Dokumenten handelt es sich in der Regel um PDF-Dateien. Durch einen Klick auf die Lupe kann das Dokument heruntergeladen werden, der Briefumschlag gibt Ihnen die Möglichkeit, das Dokument per E-Mail an eine E-Mail-Adresse zu senden.

Vorhanden sind ein Ordner mit den Dokumenten der Fahrzeugbestellung und des Fahrzeugzugangs, sowie ein Ordner „Unfallschäden“ für Schadenmeldungen und Abrechnungen der Eurogarant Autoservice AG und Reparaturrechnungen je Schadenfall. Weiterhin finden Sie den Ordner „Schriftverkehr“ und „Fahrzeugrückgabe“, in diesem wird die Rückmeldung an die Leasinggesellschaft, das Minderwertgutachten und das Rücknahmeprotokoll abgelegt. Außerdem haben Sie die Möglichkeit, im Ordner „Kundendokumente“ eigene Dokumente im PDF-Format zu hinterlegen.

## Fahrer

Um einen Fahrer zu suchen, wählen Sie aus dem Menü „Stammdaten“ den Punkt „Fahrer“ aus. Sie gelangen dann in die Suchmaske, in der Sie einen Fahrer suchen können.

Abbildung 12: Fahrersuche

Sie haben nun die Möglichkeit, den Fahrer über seinen Vor- oder Nachnamen zu suchen. Wird ein Haken bei dem Punkt „nur mit aktuellem Fahrzeug“ gesetzt, so werden Ihnen nur die Nutzer aufgelistet, denen ein aktuelles Fahrzeug zugeordnet ist. Setzen Sie den Haken nicht, erscheinen auch die Fahrer, die derzeit kein aktuelles Fahrzeug haben.

In der Auswahlliste gelangen Sie über den Stift zur Bearbeitung des Fahrers oder über die Brille zur Detailansicht der vorhandenen Daten.

Kennzeichen	Kostenträger	Gültigkeit	Aktion
BO-MB 1211	306292	30.01.2020 - 31.12.2199	✎

Kennzeichen	Kostenträger	Gültigkeit
Keine Daten gefunden.		

Abbildung 13: Fahrerdaten im Detail

Neben den typischen Stammdaten erscheint im unteren Bereich auch eine Liste, die das aktuelle und vorherige dem Nutzer zugeordnete Fahrzeuge anzeigt. Sie haben die Möglichkeit, die Büro- sowie Privatdaten zu ändern oder Anmerkungen im Informationsfeld zu hinterlegen.

## Auswertungen

In diesem Bereich können verschiedene Auswertungen erstellt werden. Wenn Sie die Maus auf den Punkt „Auswertungen“ bewegen, öffnet sich ein Untermenü mit den Punkten „Stammdatenliste“, „Kraftstoffkosten“, „Kosten“, „Terminüberwachung“, „Fuhrparkanalyse“, „Leasingraten“ und „verfügbare Fahrzeuge“.

### Stammdatenliste

Die Auswahl des Untermenüpunktes „Stammdatenliste“ führt zu folgender Anzeige:

The screenshot shows a filter interface for a vehicle master data list. It includes various dropdown menus for 'Segment', 'Übergeordnetes Unternehmen', 'Unternehmen', 'Fahrzeugart', 'Hersteller', and 'Baureihe'. There are also date range pickers for 'Erstzulassung', 'Abgangdatum', 'Leasing', and 'Zeitraum Fahrzeugkosten'. Input fields are provided for 'Kostenstelle', 'Laufleistung gesamt', and 'Laufleistung p.a.'. Checkboxes are available for 'Unternehmen = Leasingnehmer', 'Tankkarten anzeigen', 'Kilometerstand anzeigen', and 'Kosten anzeigen'. A date field is set to '18.05.2021' for 'Stichtag'. An 'Excel-Export' button is located at the bottom left.

Abbildung 14: Stammdatenliste

Anhand der Auswahlmaske wird erkennbar, dass sehr umfangreiche Auswertungen erstellt werden können. Sämtliche Auswertungen können nach Excel übertragen und weiterbearbeitet werden. Die Auswahl **Hersteller** zum Beispiel zeigt alle Fahrzeuge dieses Herstellers im Unternehmen an. Über die **Baureihe** wird eine Liste mit Fahrzeugen der entsprechenden Baureihe angezeigt.



The screenshot shows a search mask for fuel costs. It is organized into two main sections: 'Filter' and 'Gruppierung'. The 'Filter' section includes the following elements:

- Segment:** A dropdown menu.
- Übergeordnetes Unternehmen:** A dropdown menu.
- Unternehmen:** A dropdown menu.
- Unternehmen = Leasingnehmer:** A checkbox.
- Kostenart:** A dropdown menu with 'Kostenart' selected.
- Fahrzeugart:** A dropdown menu.
- Hersteller:** A dropdown menu.
- Baureihe:** A dropdown menu.
- Zeitraum:** Two date input fields with calendar icons, showing '01.05.2020' and '30.04.2021'.

The 'Gruppierung' section includes the following elements:

- Unternehmen:** A checkbox.
- Hersteller:** A checkbox.
- Baureihe:** A checkbox.
- Kostenart:** A checkbox.
- Provider:** A checkbox.
- Fahrzeug:** A checkbox.
- Einzelposition:** A checkbox.

At the bottom left of the interface, there is a blue button labeled 'Excel-Export'.

Abbildung 16: Suchmaske Kraftstoffkosten

## Kosten

In diesem Bericht können die Kosten für einen bestimmten Zeitraum auf Basis von Kostenarten angezeigt werden. Die Kostenarten können dabei frei selektiert werden. Anschließend werden die Ergebnisse in einer Excel-Tabelle angezeigt.

Die Filterkriterien reichen von der Leasingbank über Kosten- und Fahrzeugart bis hin zum Hersteller und der Baureihe. Ist kein Filter gesetzt, werden grundsätzlich alle Kosten betrachtet. Der Auswertungszeitraum ist frei wählbar.

Filter

Segment

Übergeordnetes Unternehmen

Unternehmen

Unternehmen = Leasingnehmer

Leasingbank

Kostenart

Fahrzeugart

Hersteller

Baureihe

Zeitraum

Mit UST

Inkl. Zwischensumme Kostengruppe

Inkl. Zwischensumme Fahrzeug

Gruppierung

Unternehmen

Standort

Hersteller

Baureihe

Fahrzeug

Buchungsdatum

Rechnungsdatum

Kostenart

Steuerkennzeichen

Excel-Export

Abbildung 17: Suchmaske „Kosten“

## Terminüberwachung

Unter dem Menüpunkt „Auswertungen“ befindet sich die Terminüberwachung. Dort können Fahrzeuge angezeigt werden, deren Leasingende-Termin in einem bestimmten Zeitraum liegen.

Start Fahrzeugbestellung Stammdaten Auswertungen Downloads

Filter

Kennzeichen

Fahrername

Segment

Unternehmen

Leasingvertragsende

TÜV-Fälligkeit

Excel-Export

Stammdatenliste

Kraftstoffkosten

Kosten

Terminüberwachung

Fuhrparkanalyse

Leasingraten

Verfügbare Fahrzeuge

Abbildung 18: Terminüberwachungssuche

Über Suchfelder wie Kennzeichen, Fahrername oder Leasingvertragsende können Sie die Auswahl einschränken.

Über den Punkt „Excel-Export“ gelangen Sie zur Ergebnisliste.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R
1		18.05.2021																
2	Termine																	
3	Filter: Organisation = Emil Frey Fleet Management																	
4	Segment	Organisation	Organisations-Nr.	Kostenträger	Kennzeichen	Fahrgestell-Nr.	Titel	Vorname	Name	Hersteller	Baureihe	Modell	Fahrzeugart	Fahrzeugart-Detail	Vertragsart	Vertrags-Nr.	Leasing-Von	Leasing-Bis
5	Intern	Emil Frey Fleet M	111111	306292	BO-MB 1211	GHDS0JBGTEST		Pool	Pool	OPEL	Insignia	1.6 ECOTECH DI TecoFLEX Business Ed. S/S	PKW	Limousine	LEASING	12345678	01.01.2018	31.12.2021
6																		
7																		
8																		
9																		
10																		
11																		

Abbildung 169: Ergebnis der Terminsuche

### Fuhrparkanalyse

Mit Hilfe der Filter Segment, Unternehmen, Leasinggeber, Kostenträger und Zeitraum können Sie Ihren Bericht verfeinern.

Unter dem Punkt „Gruppierung“ können Sie sich die Ergebnisse nach den Faktoren Segment, Unternehmen, Hersteller, Baureihe und Fahrzeug anzeigen lassen. Eine Auswahl mehrerer Gruppierungskategorien grenzt die Anzeige des Berichts ein.

Im Folgenden finden Sie die Suchmaske für die Fuhrparkanalyse.

**Filter**

Währung: EUR

Segment:

Unternehmen:

Leasingbank:

Kostenträger:

Zeitraum:  -

aktive Fahrzeuge (Stichtag heute):

**Gruppierung**

Segment:

Unternehmen:

Hersteller:

Baureihe:

Fahrzeug:

[Excel-Export](#)

Abbildung 20: Fuhrparkanalyse

Wie alle Berichte werden auch die Ergebnisse der Fuhrparkanalyse in einer Liste angezeigt, die Sie in eine Excel-Tabelle exportieren können.

### Leasingraten

Zur Verfügung stehen im Leasingratenbericht die Filterkriterien Leasinggeber, Segment, Unternehmen, Kostenträger und Zeitraum.

Im Bereich der Gruppierung stehen Ihnen die Auswahl des Leasinggebers, des Segments, des Unternehmens und des Fahrzeugs zur Verfügung. Nach diesen Auswahlmöglichkeiten können Sie Ihre Auswertung anzeigen lassen.

The image shows a search mask for Leasingraten. It is divided into two main sections: 'Filter' and 'Gruppierung'.  
The 'Filter' section contains the following fields:  
- Währung: EUR  
- Leasingbank: [Text input field]  
- Segment: [Dropdown menu]  
- Unternehmen: [Text input field]  
- Kostenträger: [Text input field]  
- Zeitraum: 01.05.2020 - 30.04.2021 (with calendar icons)  
The 'Gruppierung' section contains the following checkboxes:  
- Leasingbank:   
- Segment:   
- Unternehmen:   
- Fahrzeug:   
At the bottom left, there is a blue button labeled 'Excel-Export'.

Abbildung 21: Suchmaske Leasingraten

## Kontakt

Sollten Sie weitere Fragen haben, so erreichen Sie uns unter der nachstehend aufgeführten Telefonnummer und E-Mail-Adresse.

Ihr Emil Frey Fleet Management Team

Hotline: 02327 / 697 73 10

E-Mail: [Info-efm@emilfrey.de](mailto:Info-efm@emilfrey.de)

Schwabengarage GmbH  
Emil Frey Fleet Management  
Wilhelm-Leithe-Weg 81  
44867 Bochum